

УТВЕРЖДЕН  
решением Президиума ФТСАРР  
от «23» марта 2018 г. № 55

**ПОРЯДОК**  
**формирования календарного плана официальных спортивных мероприятий**  
**Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация**  
**танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок формирования Календарного плана официальных спортивных мероприятий Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – Порядок, Календарный план) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и призван обеспечить:

- своевременное планирование деятельности Общероссийской Общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – ФТСАРР) на предстоящий календарный год;

- своевременное и полное планирование бюджета ФТСАРР на предстоящий календарный год.

1.2. Календарный план подлежит размещению на официальном сайте ФТСАРР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- массовый спорт – часть спорта, направленная на физическое воспитание и физическое развитие граждан посредством проведения организованных занятий, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях;

- массовые спортивно-зрелищные мероприятия – массовые мероприятия, проводимые с целью популяризации танцевального спорта, акробатического рок-н-ролла, буги-вуги и других танцев направления «свинг»;

- место проведения официального спортивного соревнования – объект спорта, а также территории, специально подготовленные для проведения официального спортивного соревнования;

- объекты спорта – объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения;

- организатор физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится

физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;

- проект – комплекс мероприятий, осуществляемых в рамках реализации программ развития акробатического рок-н-ролла и танцевального спорта в Российской Федерации;

- спорт высших достижений – часть спорта, направленная на достижение спортсменами высоких спортивных результатов на официальных всероссийских спортивных соревнованиях и официальных международных спортивных соревнованиях;

- спортивные мероприятия – спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

- спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд спортсменов по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «танцевальный спорт» в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту);

- спортивный сезон – период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года.

### **III. СТРУКТУРА КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА**

3.1. Формирование Календарного плана осуществляется Исполнительной дирекцией ФТСАРР на основании предложений профильных комитетов ФТСАРР.

Форма Календарного плана указана в приложении 1 к Порядку.

3.2. Календарный план состоит из следующих разделов:

- «Спорт высших достижений»;
- «Массовый спорт»;
- «Образовательные мероприятия»;
- «Проекты».

3.3. Раздел «Спорт высших достижений» содержит:

- чемпионаты и первенства федеральных округов, всероссийские соревнования, Кубок России, чемпионат и первенство России;

- международные спортивные соревнования: Мировой Мастерс, Кубок мира, чемпионат и первенство Европы, чемпионат и первенство мира;

- тренировочные мероприятия (сборы) для подготовки к значимым международным соревнованиям.

3.4. Раздел «Массовый спорт» содержит:

- спортивные соревнования региональных спортивных федераций, Кубок ФТСАРР;

- фестивали по акробатическому рок-н-роллу, буги-вуги и иным танцам в стиле «свинг»;

- фестивали по танцевальному спорту;

- показательные выступления в рамках значимых городских мероприятий

(день города, культурно-массовые, спортивно-массовые праздники и др.);

- показательные выступления на школьных и студенческих праздниках (Татьянин день, посвящение в студенты, 1-е сентября, последний звонок и др.);

- мастер-классы.

3.5. Раздел «Образовательные мероприятия» содержит мероприятия по подготовке, переподготовке, повышению квалификации кадров по виду спорта акробатический рок-н-ролл, а также мероприятия по продвижению акробатического рок-н-ролла в образовательных организациях, включая мастер-классы.

3.6. Раздел «Проекты» содержит перечень проектов, реализуемых ФТСАРР в рамках программ развития танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла (в том числе проекты по региональному и международному развитию).

3.7. В разрезе мероприятий, указанных в пунктах 3.3 - 3.6 Порядка, Календарный план содержит:

- полное официальное наименование мероприятия;
- спортивную дисциплину, группу спортивных дисциплин (при необходимости);
- период проведения мероприятия (с учетом времени приезда и отъезда);
- место проведения мероприятия (страна, населенный пункт, наименование объекта, где проходит мероприятие);
- предполагаемое количество участников мероприятия, включая спортсменов, тренеров, судей, иных специалистов, а также зрителей (ожидаемое количество);
- сведения об организаторе мероприятия;
- общий объем финансирования мероприятия;
- источники финансирования (средства Минспорта России, ФТСАРР, региональных бюджетов, спонсорские средства, собственные средства (в отношении образовательных мероприятий)).

#### **IV. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ВКЛЮЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

4.1. Информация о начале и окончании приема заявок в Календарный план размещается на официальном сайте ФТСАРР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Форма заявки указана в приложении 2 к Порядку.

4.2. Заявки направляются в ФТСАРР по адресу электронной почты: [semenova.ma@rosfarr.ru](mailto:semenova.ma@rosfarr.ru).

К заявке прилагаются:

- предварительные сметы по форме, указанной в приложении 3 к Порядку;

- паспорт проекта по форме, указанный в приложении 4 к Порядку.

Предложения могут быть поданы как во все разделы Календарного плана, так и в отдельные разделы.

Предложения в раздел «Спорт высших достижений» принимаются

исключительно от аккредитованных региональных спортивных федераций.

4.3. Срок подачи заявок - до 30 июня текущего года.

4.4. Заявки, не отвечающие требованиям Порядка, подлежат возврату Заявителю на доработку. Срок доработки заявки не более 5 рабочих дней.

4.5. Включение заявок на проведение международных соревнований осуществляется в соответствии с ч. 14 ст. 20 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» при наличии согласования решений об их проведении с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых планируется проведение таких международных спортивных мероприятий и с федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.

Форма письма-согласования указана в приложении 5 к Порядку. Подготовку и сопровождение письма-согласования осуществляет Спортивный комитет.

4.6. Включение заявок на проведение официальных российских спортивных соревнований осуществляется при наличии письма-согласования органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта на проведение соревнований.

Форма письма-согласования указана в приложении 6 к Порядку. Подготовку и сопровождение письма-согласования осуществляет аккредитованная региональная спортивная федерация.

4.7. Президиум ФТСАРР рассматривает и утверждает Календарный план до 31 июля текущего года.

4.8. Внесение изменений в Календарный план возможно не ранее утверждения Министерством спорта Российской Федерации Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.



**Форма заявки  
на включение мероприятий в Календарный план спортивных мероприятий ФТСАРР на 20\_\_год**

\_\_\_\_\_ просит рассмотреть заявку  
(полное официальное наименование региональной спортивной федерации, профильного комитета ФТСАРР)  
на проведение следующих мероприятий:

| №<br>п/<br>п | Полное<br>наименование<br>мероприятия | Спортивная<br>дисциплина,<br>группа<br>спортивных<br>дисциплин (при<br>необходимости) | Наименование<br>возрастных<br>групп<br>в соответствии<br>с ЕВСК | Место<br>проведения<br>(спортивный<br>объект, адрес) | Период<br>проведения | Предполагаемое<br>количество участников<br>мероприятия<br>(чел.) |         |                 | Организатор | Объем<br>финансирования |           |
|--------------|---------------------------------------|---|---|--|----------------------|--|---------|-----------------|-------------|-------------------------|-----------|
|              |                                       |   |   |  |                      | спортс<br>мены   | тренеры | специа<br>листы |             | сумма                   | источники |
|              |                                       |   |   |  |                      |  |         |                 |             |                         |           |
|              |                                       |   |   |  |                      |  |         |                 |             |                         |           |

Необходимые согласования на проведение спортивных соревнований прилагаются.

Контактное лицо \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ тел./e-mail \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Президент региональной федерации /Председатель комитета ФТСАРР  
М.П.

подпись/ФИО

**Смета  
затрат на подготовку и проведение мероприятия**

Полное наименование мероприятия: \_\_\_\_\_

Дата и место проведения: \_\_\_\_\_

Предполагаемое количество участников: \_\_\_\_\_

| <b>№ п/п</b>  | <b>Наименование, статья расходов<br/>(пример)</b> | <b>количество единиц</b> | <b>Стоимость за единицу<br/>(в руб.)</b> | <b>Итого<br/>(в руб.)</b> |
|---------------|---|--------------------------|--|---------------------------|
| 1             | Аренда объекта спорта                             |                          |  |                           |
| 2             | Информационно-техническое обеспечение, в т.ч.     |                          |  |                           |
| 2.1.          |   |                          |  |                           |
| 2.2.          |   |                          |  |                           |
| 3             | Наградная атрибутика, в т.ч.                      |                          |  |                           |
| 3.1.          |   |                          |  |                           |
| 3.2.          |   |                          |  |                           |
| 4             | Обеспечение безопасности                          |                          |  |                           |
| <b>Итого:</b> |   |                          |  |                           |

**Составитель сметы:** (фио, подпись, телефон, e-mail)

**Для сведения:** приказом Минспорта России от 30 марта 2015 г. № 282 утвержден Порядок финансирования за счет средств федерального бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

Паспорт проекта №\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Бюджет проекта \_\_\_\_\_ руб.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

| Должность                           | Ф.И.О.        | Дата визирования | Подпись | Замечания |
|-------------------------------------|---------------|------------------|---------|-----------|
| Руководитель проекта                |               |                  |         |           |
| Исполнитель                         |               |                  |         |           |
| Председатель Попечительского совета | Тихонова К.В. |                  |         |           |
| Президент                           | Ерастова Н.В. |                  |         |           |
| Финансовый директор                 | Жокова Е.П.   |                  |         |           |

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ

|                            |                                  |               |
|----------------------------|----------------------------------|---------------|
| Наименование проекта       |                                  |               |
| Руководитель проекта       | должность                        |               |
|                            | Ф.И.О.                           |               |
|                            | телефон                          |               |
|                            | e-mail                           |               |
| Сроки реализации проекта   | с «__» _____ г. по «__» _____ г. |               |
| Объем финансирования, руб. | За счёт ФТСАРР                   | Иной источник |
|                            |                                  |               |

## 2. ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ

2.1. Цель проекта.

2.2. Соответствие проекта целям деятельности ФТСАРР.

2.3. Исполнитель (исполнители) проекта (ФИО, должность, телефон, e-mail).

2.4. Целевая аудитория проекта и ожидаемое количество.

2.5. Результаты реализации проекта (ожидаемые).

2.6. Перечень мероприятий, реализуемых в рамках проекта:

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------|-----------------|---------------------------|
|       |                          |                 |                           |

2.7. Требования к исполнителям проекта (при необходимости).

2.8. Обоснование выбора участников проекта (спортсменов, тренеров, лекторов, слушателей).

2.9. Перечень раздаточных материалов (при необходимости):

| № п/п | Наименование раздаточного материала | Количество | Ответственный за раздачу |
|-------|-------------------------------------|------------|--------------------------|
|       |                                     |            |                          |

### 3. ФИНАНСОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ

#### 3.1. Список исполнителей проекта (физических лиц), привлекаемых по гражданско-правовым договорам

| №<br>п/п | ФИО исполнителя | Дата и номер договора | Предмет договора | Цена договора,<br>руб. | Страховые взносы<br>руб. |
|----------|-----------------|-----------------------|------------------|------------------------|--------------------------|
|          |                 |                       |                  |                        |                          |
|          |                 |                       |                  | <b>ИТОГО</b>           |                          |

#### 3.2. Перечень закупок в рамках проекта

| №<br>п/п | Наименование<br>закупки | Дата и номер<br>договора | Количество, шт. | Цена за единицу, руб. | Общая стоимость, руб. |
|----------|-------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
|          |                         |                          |                 |                       |                       |
|          |                         |                          |                 |                       | <b>ИТОГО</b>          |

#### 3.3. Планируемые командировки

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Место<br>назначения | Сроки<br>командировки | Стоимость на<br>одного человека<br>в день, руб. | Общая<br>стоимость,<br>руб. | Цель командировки |
|----------|--------|---------------------|-----------------------|---|-----------------------------|-------------------|
|          |        |                     |                       |   |                             |                   |
|          |        |                     |                       |   | <b>ИТОГО</b>                |                   |

**3.4. Финансовый календарный план** (составляется в хронологическом порядке)

| №<br>п/п | Дата платежа | Сумма<br>платежа | Получатель | Назначение платежа | Основание платежа<br>(договор, счет, др.) |
|----------|--------------|------------------|------------|--------------------|---|
|          |              |                  |            |                    |   |
|          |              | <b>ИТОГО</b>     |            |                    |   |

**3.5. Смета проекта**

| №<br>п/п | Наименование статьи расходов | Сумма, руб.  |
|----------|------------------------------|--------------|
|          |                              |              |
|          |                              | <b>ИТОГО</b> |

**3.6. Обоснования цены в разрезе статей расходов**

| №<br>п/п | Наименование статьи расходов | Сумма, руб. | Обоснование цены |
|----------|------------------------------|-------------|------------------|
|          |                              |             |                  |

## 4. ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ

### 4.1. Исполнение сметы по проекту

| № п/п | Наименование статьи расходов | План | Факт | Отклонение | Пояснения |
|-------|------------------------------|------|------|------------|-----------|
|       |                              |      |      |            |           |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | 0,00 | 0,00 | 0,00       |           |

### 4.2. Фото/видео и другие материалы, подтверждающие надлежащую реализацию проекта.

## Приложение 5 к Порядку

**Руководителю субъекта Российской Федерации** (в случае проведения спортивных соревнований на территории городов Москвы и Санкт-Петербурга письмо подготавливается на имя руководителя органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта)

---

**Уважаемый \_\_\_\_\_!**

Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» в целях развития акробатического рок-н-ролла/танцевального спорта и укрепления позиций нашей страны на мировой спортивной арене, руководствуясь требованиями ч.14 ст.20 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», просит Вас поддержать инициативу проведения в городе (*название города*) в период с \_\_ по \_\_\_\_\_20\_\_ года международных спортивных соревнований по акробатическому рок-н-роллу/танцевальному спорту (*полное официальное наименование соревнований*) в спортивной дисциплине (*наименование дисциплины*), включить соревнования в (*официальное наименование Единого календарного плана субъекта*) на 20\_\_ год и оказать организационную, информационную и финансовую поддержку в их проведении.

**Президент ФТСАРР**

**Н.В. Ерастова**

Приложение 6 к Порядку

**Президенту Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла»**

**Н.В. Ерастовой**

**Уважаемая Надежда Викторовна!**

*(Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта)* согласовывает проведение *(наименование спортивных соревнований)* по акробатическому рок-н-роллу/танцевальному спорту на территории *(наименование субъекта или города)* в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Соревнованиям будет оказана организационная, информационная и финансовая поддержка.

**Должность**

**ФИО**